

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве по трудоустройству выпускников
образовательных организаций и формированию базы стажировок

г.Лукоянов

«10» июня 2019 г.

Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Лукояновского района» (далее – ГКУ ЦЗН), в лице директора Исаевой Галины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ГБПОУ «Лукояновский педагогический колледж им. А.М.Горького» (далее – Образовательное учреждение), в лице директора Сайгина Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является организация взаимодействия Сторон по вопросам:

- оказания содействия в трудоустройстве выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в том числе относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), учащихся старших курсов;
- формирования областной базы стажировок для выпускников и учащихся старших курсов, с последующим ее размещением в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России».

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. В целях эффективного выполнения задач в рамках настоящего Соглашения Стороны обязуются осуществлять сотрудничество и обмен информацией на безвозмездной основе.

2.2. Взаимодействие Сторон осуществляется в следующих формах:

- 1) направление в Образовательное учреждение информации о количестве выпускников, состоящих на учете в ГКУ ЦЗН;
- 2) направление в ГКУ ЦЗН:
 - списков выпускников, имеющих риск нетрудоустройства;
 - информации о количестве выпускников текущего года и каналах их распределения, прогнозе выпуска на следующий год;
 - информации о выпускниках и учащихся старших курсов, которые проходят стажировку и о местах ее прохождения;

- информации о работодателях, с которыми заключены договоры на прохождение стажировок, и с которыми планируется их заключение в перспективе;
- 3) формирование областной базы стажировок для выпускников и учащихся старших курсов, с последующим ее размещением в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России»;
- 4) обмен нормативными правовыми актами, информационными, методическими и статистическими материалами;
- 5) проведение совместных семинаров, совещаний, круглых столов.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ГКУ ЦЗН обязано:

- 1) предоставлять по запросу Образовательного учреждения информацию о численности выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, обратившихся в ГКУ ЦЗН в целях поиска подходящей работы, трудоустроенных и состоящих на регистрационном учете, в разрезе профессий (специальностей);
- 2) предоставлять полный спектр государственных услуг в области содействия занятости населения выпускникам, в том числе инвалидам и лицам с ОВЗ, обратившимся в ГКУ ЦЗН;
- 3) формировать областную базу стажировок для выпускников и учащихся старших курсов, с последующим ее размещением в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России»;
- 4) организовывать при необходимости справочно-консультационные пункты с целью предоставления государственных услуг по информированию о положении на рынке труда и о профессиональной ориентации выпускников;
- 5) своевременно информировать Образовательное учреждение об изменениях в законодательстве по вопросам занятости выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;
- 6) проводить мероприятия, направленные на повышение уровня трудоустройства выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, с участием Образовательного учреждения (ярмарки вакансий рабочих и учебных мест для молодежи, дни открытых дверей и др.).

3.2. Образовательное учреждение обязано:

- 1) не позднее, чем за 2 месяца до выпуска предоставлять в ГКУ ЦЗН списки выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, учащихся старших курсов, имеющих риск нетрудоустройства, с указанием профессии (специальности);
- 2) ежегодно в срок до 01 июля представлять в ГКУ ЦЗН информацию о численности выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, учащихся старших курсов, текущего года и каналах их распределения, а также о прогнозе выпуска на следующий год;

3) содействовать формированию областной базы стажировок выпускников, предоставлять в ГКУ ЦЗН информацию по мере ее поступления и обновления:

- о выпускниках и учащих старших курсов, которые проходят стажировку и о местах ее прохождения;

- о работодателях, с которыми заключены договоры на прохождение стажировок, и с которыми планируется их заключение в перспективе;

4) взаимодействовать с ГКУ ЦЗН по реализации территориальных программ занятости молодежи, включая выпускников образовательных организаций, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;

5) информировать выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, учащих старших курсов:

- о возможности получения государственных услуг в сфере содействия занятости населения в ГКУ ЦЗН;

- о наличии областной базы стажировок, размещаемой в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны путем письменного уведомления другой Стороны по истечении трех месяцев с даты получения такого уведомления другой Стороной. Стороны до даты расторжения Соглашения должны выполнять принятые в соответствии с Соглашением обязательства.

4.3. Настоящее Соглашение по взаимному согласию Сторон может быть изменено или дополнено в любое время. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде в форме Дополнительного соглашения и действительны с момента его подписания Сторонами.

4.4. Вопросы, возникающие при реализации настоящего Соглашения, решаются путем переговоров и консультаций между Сторонами.

4.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по настоящему Соглашению третьей стороне.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

ПОДПИСИ СТОРОН

Директор ГКУ ЦЗН
Лукояновского района

_____ (Г.Н.Исаева)

«10» июня 2019 г.

Адрес: 607800, г.Лукоянов
Нижегородской области
ул.Коммунистическая, д.11а

Директор
ГБПОУ «Лукояновский
педагогический колледж
им.М.Горького»

_____ (А.И.Сайгин)

«10» июня 2019 г.

Адрес: 607800, г.Лукоянов
Нижегородской области
пл.Мира, дом 4

