

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
"Лукояновский педагогический колледж им. А.М. Горького"
(ГБОУ СПО ЛПК)

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Студенческого совета
(протокол № 8 от 20 июня 2014 г.)

приказом директора ГБОУ СПО ЛПК
от 13.08.14 г. № 166-о/д

Положение об общежитии

г. Лукоянов, 2014 год

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу директора ГБОУ СПО ЛПК

от 13.08.2014 г. № 166 – о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

об общежитии

1. Общие положения

1.1. Общежитие, находящееся в собственности Нижегородской области (полномочия собственника имущества осуществляет Министерство государственного имущества и земельных ресурсов), закрепленное на праве оперативного управления за ГБОУ СПО «Лукояновский педагогический колледж им. А.М.Горького» (далее – Учреждение), предназначено для размещения и временного проживания:

- студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального, нуждающихся в жилой площади, в том числе и иностранных граждан - на период обучения;
- экстернов, зачисленных в образовательную организацию - на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации,
- студентов, экстернов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального по заочной форме обучения, нуждающихся в жилой площади - на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- слушателей, обучающихся по профессиональным программам повышения квалификации.

Обучающиеся в образовательной организации в течение всего срока обучения имеют право на место в общежитии.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в общежитии вышеперечисленных категорий обучающихся администрация образовательной организации может принять решение о предоставлении жилого помещения в общежитии обучающимся иных профессиональных образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий.

1.3. При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).

1.4. Предоставление жилых помещений гражданам, не относящимся к категориям лиц, указанных в п.п. 1, 2 настоящего положения, в общежитии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Общежитие входит в состав Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лукояновский педагогический колледж им. А.М.Горького» в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых ГБОУ СПО ЛПК, и внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности ГБОУ СПО ЛПК.

1.6. Администрация Колледжа организует заселение и выселение из общежития в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, нормативными правовыми актами Нижегородской области, настоящим положением, уставом и иными локальными актами Колледжа.

1.7. В общежитии должны быть предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, комнаты гигиены девочки, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря;
- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые (комнаты для раздельного хранения чистого и грязного белья), помещения для сушки одежды и обуви, камеры хранения личных вещей и другие подсобные помещения;
- комнаты для самостоятельных занятий;
- комнаты отдыха и досуга;
- комната воспитателя.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

При размещении в общежитии кафе, буфетов должны быть соблюдены санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания и санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных организациях.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет администрация Колледжа.

2. Порядок заселения и выселения из общежития обучающихся

2.1. Размещение обучающихся в жилых помещениях общежития производится с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади в общежитии на одного человека.

2.2. Распределение обучающихся, нуждающихся в предоставлении места в студенческом общежитии, осуществляется комиссией по распределению мест в студенческом общежитии.

2.3. Заселение обучающихся производится на основании приказа руководителя Учреждения (далее - приказ о заселении). Заселение обучающихся в жилые помещения осуществляется администрацией общежития на основании приказа на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией Колледжа, состав которой утверждается приказом руководителя образовательной организации ежегодно. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией образовательной организации в течение 10 дней после подачи заявления.

2.5. Проект приказа на заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс, формируется приемной комиссией на основании личных заявлений поступающих. Абитуриенты, при необходимости, подавая заявление на зачисление в образовательную организацию, одновременно подают заявление о предоставлении места в общежитии на имя руководителя Учреждения.

2.6. Проект приказа на заселение студентов 2, 3, 4 курсов обучения, экстернов, слушателей, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, формируется заведующим общежития (комендантом общежития).

2.7. Заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс осуществляется за 1-2 дня до начала учебного года. Заселение студентов 2, 3, 4 курсов обучения производится по мере подачи студентами, нуждающимися в местах в общежитии, заявлений.

2.8. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии образовательной организации предоставляются студентам, являющимся детьми - сиротами и детьми,

оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.9. Со студентами, проживающими в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения), в котором указываются, в том числе адрес общежития и комнаты, обязанности сторон, размер оплаты. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой - у администрации Учреждения. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.10. Администрация Учреждения, исходя из имеющегося жилого фонда, при необходимости, предоставляет жилое помещение в общежитии обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), с соблюдением санитарных норм проживания.

2.11. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается образовательной организацией. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных организаций, то предоставление жилого помещения в общежитии может осуществляться по договоренности между этими образовательными организациями.

2.12. Место в жилом помещении, как правило, закрепляется за проживающим студентом на весь период обучения в образовательной организации. Переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляется на основании рекомендации комиссии и производится по решению администрации Колледжа при согласовании со студенческим советом общежития.

2.13. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, на каникулах и в других исключительных случаях, определяется администрацией образовательной организации при согласовании со студенческим советом общежития.

2.14. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация и оформление

регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежития (комендантом).

2.15. При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся с Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка и проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

2.16. Выселение студентов из общежития производится на основании приказа руководителя образовательной организации в случаях:

- личного заявления проживающих;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из образовательной организации.

2.17. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения (при отчислении из образовательной организации, в том числе в связи с окончанием образовательной организации) проживающий освобождает занимаемое место (жилое помещение) в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения.

2.18. При выселении из общежития обучающийся обязан сдать администрации общежития жилое помещение и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Оплата за проживание в общежитии

3.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся (при их наличии) в Колледже. ГБОУ СПО ЛПК вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в случаях и порядке определяемых локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3.2. Обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожностроительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" жилые помещения в общежитии образовательной организации

предоставляются бесплатно.

3.3. Плату за проживание в студенческом общежитии рекомендуется взимать с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в образовательную организацию по договорам с оплатой стоимости обучения, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Плата за пользование жилыми помещениями в общежитии студенческими семьями взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

3.5. Учреждение вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги.

3.6. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади, свыше 6 кв.м, на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

3.7. Внесение платы за проживание в общежитии производится с использованием бланков строгой отчетности или контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

3.8. Студенты, обучающиеся в образовательной организации по заочной форме обучения, слушатели, обучающиеся других образовательных организаций, подведомственных министерству образования Нижегородской области, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых образовательными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности обучающихся, проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательной организации;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации образовательной организации и Совета обучающихся общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- производить, с согласия администрации общежития, собственными силами и за свой счет декоративный и косметический ремонт, занимаемых комнат;
- пользоваться разрешенной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией образовательной организации договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых

помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);

- своевременно, в установленном образовательной организацией порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

4.3. Проживающие в общежитии могут быть привлечены администрацией общежития или советом обучающихся общежития, на добровольной основе, во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда.

4.4. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую; самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую; самовольно производить ремонтные работы;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях, курить в помещениях общежития;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, употреблять (распивать) и проносить спиртные напитки.

4.5. В общежитии запрещается:

- установка дополнительных замков на входную дверь комнат, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.6. Студенты других образовательных организаций обязаны соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, локальные нормативные акты ГБОУ СПО ЛПК, регулирующие правила проживания в общежитии, положения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5. Права и обязанности администрации общежития

5.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития выносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой в установленном порядке при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.